3. Lire le fil, l'agenda, et répondre

Pour l'habitant. Le fil réunit les nouvelles de la mairie et de toutes les associations. On y aime, on partage et on annonce sa venue, sans compte.

Temps nécessaire : à votre rythme.

Le fil

Le fil s'ouvre au lancement de l'appli :

1. Les **alertes** de la mairie ① restent en tête tant qu'elles sont valables. La croix les replie.
2. Les **associations** ② : un toucher ouvre leur page.
3. Les **filtres** ③ : Tout, Événements, Photos, On cherche des bénévoles.
4. Les **publications** ④, les plus récentes en haut. Une photo s'agrandit d'un toucher.



Sous chaque publication : **J'aime** ① (un simple compteur) et **Partager** ②, qui envoie le lien par message, courriel ou réseau social.

L'agenda

L'onglet **Agenda** ① montre les événements de tout le territoire, jour par jour. Dans le fil, sur un événement à venir, l'icône du calendrier propose **Ajouter à mon agenda** : dans le calendrier du téléphone, ou dans Google Agenda.



Je participe

Sur un événement qui demande qui vient, touchez **Je participe**. Indiquez votre nom, le nombre de personnes et un moyen de vous joindre, puis envoyez. Votre réponse va à l'association seule : le public ne voit que le nombre de participants.

Écrire à une association

Sur la page d'une association, **Écrire à** ouvre un message libre. Il arrive aux membres de l'association, jamais en public. Ce bouton n'apparaît qu'aux personnes connectées avec un compte du site : l'association doit pouvoir répondre.

> **Vos données :** ce que vous tapez dans « Je participe » ou dans un message n'est visible que par l'association concernée, et s'efface tout seul quelque temps après l'événement.

Si ça ne marche pas

- **« Je participe » n'apparaît pas** : l'association n'a pas demandé qui vient, ou l'événement est passé.
- **Je veux changer ma réponse** : rouvrez l'événement, puis **Modifier ma participation** ou **Annuler ma participation**.
- **Je ne vois pas « Écrire à »** : il faut être connecté avec un compte du site (Mon compte, Se connecter).